

上海市教育委员会文件

沪教委科〔2013〕21号

上海市教育委员会关于组织申报 2014 年度 上海市教育委员会科研创新项目的通知

各有关高等学校:

为了进一步加强高校的内涵建设,增强高校教师科研创新能力,营造良好的创新氛围,提高高校教师加强基础性研究、人文社会科学研究和承担国家级科研项目的能力,我委决定组织申报 2014 年度上海市教育委员会科研创新项目。

根据《上海市教育委员会科研创新项目管理办法(2013 年修订版)》,现将申报工作的有关事项通知如下:

一、2014 年度上海市教育委员会科研创新项目分自然科学类项目和人文社科类项目,每类设重点项目和一般项目。共设立 680 项左右,其中重点项目约 340 项,一般项目约 340 项。项目资助额度

为自然科学类重点项目 16 万元/项,自然科学类一般项目 8 万元/项;人文社会科学类重点项目 6 万元/项,人文社会科学类一般项目 3 万元/项。

二、申报范围为本市全日制普通本科高校(不含独立学院)和示范性高职院校。

三、项目申请人有关要求:

重点项目申请者需具有博士学位或副高级及以上职称;45 岁以上(1969 年 1 月 1 日之前出生)正高级职称者原则上申报重点项目;如已取得院士、长江学者、国家杰出青年、教育部跨世纪、新世纪、曙光跟踪、上海市优秀学科带头人、启明星跟踪等人才计划或已承担过国家重点项目、省部重大项目的人员,原则上不鼓励作为项目负责人申报。

申请项目的研究内容应具有创新性,申请人已承担的国家项目、省部项目的研究内容相同或相近的项目不得重复申报。同时,每一申请人承担过的上海市教育委员会科研创新项目总数不得超过两项。

四、项目申报采取各高校择优限额申报的方式。

同济大学 (校名)的自然科学类重点项目申报限额为 27 项,自然科学类一般项目申报限额为 1 项,人文社会科学类重点项目申报限额为 23 项,人文社会科学类一般项目申报限额为 1 项。

五、学校应该在校内“事前公告、事后公示”,公开遴选。

六、重点项目采取答辩评审方式进行遴选,一般项目采取书面

评审方式进行遴选。评审结果经公示无异议，由市教委审核后公布。

七、项目立项后先下达总经费的 80% 左右，预留经费于项目结项后拨付。

八、项目申请人按要求填报《上海市教育委员会科研创新项目申请书》、《申报一览表》，表格均可从“上海教育”网站 (www.shmec.gov.cn) 表格下载一栏中下载。学校科研管理部门认真审核，将双面打印的纸质申请书一式五份，经学校签署意见后统一上报，同时通过网上申报平台提交电子版（有关要求另行通知）。不受理个人直接申报。

九、本次项目申报工作截止日为 2013 年 5 月 22 日。

十、本次申报工作委托上海市教育委员会科技发展中心办理。
地址：宝山路 251 号甲，联系人：张伟萍，电话：56627216。

联系人：市教委科技处 陈凯、陈悦；联系电话：23116744、
23116822

附件：1. 上海市教育委员会科研创新项目申请书（自然科学类）
2. 上海市教育委员会科研创新项目申请书（人文社科类）



☐ 重点项目

☐ 一般项目

上海市教育委员会科研创新项目

(自然科学类)

申 请 书

项目名称:

项目编号:

申 请 者:

单位名称: (盖章)

申请日期: 年 月 日

上 海 市 教 育 委 员 会

2013 年制

上海市教育委员会科研创新项目申请书

简 表

研 究 项 目	项目名称						
	申请类别		<input type="checkbox"/> 重点项目 <input type="checkbox"/> 一般项目				
	研究性质		<input type="checkbox"/> 基础研究 <input type="checkbox"/> 应用基础研究 <input type="checkbox"/> 应用研究				
	起止年月		年 月 至 年 月				
	申请金额		万元	密 级	<input type="checkbox"/> 机密 <input type="checkbox"/> 秘密 <input type="checkbox"/> 内部 <input type="checkbox"/> 一般		
	学科领域		学科名称 1				
学科名称 2							
申 请 人	姓名		性别	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		出生年月	年 月
	政治面貌		群众		民族	汉族	
	证件号码（身份证等）						
	学士授予单位、时间						
	硕士授予单位、时间						
	博士授予单位、时间						
	博士后工作单位						
	职称			职务			
	部门			部门电话			
	家庭电话		手机		E-Mail		
主要 研究 内容 及意 义	(限 100 字)						

一、立论依据

项目的研究意义、国内外研究现状分析，附主要参考文献

二、研究方案

1. 研究目标、研究内容和拟解决的关键问题

2. 拟采取的研究方法、技术路线、试验方案和可行性分析

3. 本项目的特色与创新之处

4. 计划进度

三、研究基础

与本项目有关的研究工作积累和已取得的工作成绩

四、申请者简介

申请者学历（应注明学位论文名称及导师姓名与工作单位）和研究工作简历，获得科研成果、荣誉称号，发表的著作、论文名称（应注明出处）

五、预期研究成果

预期的研究成果、考核指标及提供成果的形式

六、经费预算

科研经费投入	教委资助金额（元）		
	其他经费来源及金额（元）		
	总经费合计		
科研经费支出	预算科目		金额（元）
	直接费用	会议费	
		差旅费	
		小型仪器设备费	
		材料费	
		出版/文献/信息传播/知识产权费用	
		劳务费	
		专家咨询费	
		其他支出	
	间接费用		

七、主要研究人员情况

主要参加者	姓名	性别	证件号码	专业职务	研究专长	学历	学位	工作单位	签章

八、申请者正在承担的其他研究项目

包括国家级、各部委、省市的任务等的名称、任务来源、起止年月、负责或参加等情况

九、申请人所在单位的审查与保证

年 月 日 盖 章:

十、上海市教育委员会审核意见

年 月 日

盖 章:

☐ 重点项目

☐ 一般项目

上海市教育委员会科研创新项目

(人文社科类)

申 请 书

项目名称:

学科名称:

申 请 人:

单位名称: (盖章)

申请日期: 年 月 日

上 海 市 教 育 委 员 会

2013 年制

申请者的承诺：

我承诺对本人填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获准立项，我承诺以本表为有约束力的协议，遵守上海市教育委员会的有关规定，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。上海市教育委员会有权使用本表所有数据和资料。

申请者（签章）：

20 年 月 日

申请人基本信息

一、基本资料

申请人姓名		性 别		证件号码 (身份证等)					
最后学位		最后学历		研究专长					
专业职务		行政职务		部 门					
办公电话		家庭电话		手 机					
电子信箱									
主要参加者	姓名	性别	证件号码	专业职务	研究专长	学历	学位	工作单位	签章

二、项目申请人简历

学士授予学校		学士授予时间		学士学科	
硕士授予学校		硕士授予时间		硕士学科	
博士授予学校		博士授予时间		博士学科	

个人经历（包括工作经历、国内外进修、国际学术交流等）

三、申请人近三年取得的与本项目相关的研究成果

成果名称	成果形式	作者	署名顺序/ 作者数	发表刊物/ 出版单位/ 使用单位等	时 间

四、申请人近三年承担的主要科研项目及完成情况

项目名称	批准单位	批准时间	第几承担人	完成时间 (或预计完成时间)	验收 等级

项目基本信息

五、项目基本情况

项目名称			
项目类别	<input type="checkbox"/> 重点项目 <input type="checkbox"/> 一般项目		
研究类别	<input type="checkbox"/> 基础研究 <input type="checkbox"/> 应用研究 <input type="checkbox"/> 实验与发展		
学科门类			
学科分类	学科分类 1: 一级学科: 二级学科: 三级学科:		
	学科分类 2: 一级学科: 二级学科: 三级学科:		
申请经费	万元	预计完成时间	20 年 月 日
预期最终成果	<input type="checkbox"/> 系列论文 <input type="checkbox"/> 专著 <input type="checkbox"/> 研究报告 <input type="checkbox"/> 决策咨询报告 <input type="checkbox"/> 其他_____		

六、项目研究方案的设计论证

(一) 本项目的研究现状及趋势，本项目的选题意义（包括理论意义和应用价值）。

(二) 本项目研究的基本内容，说明创新程度及预计突破的难点及关键问题。

(三) 本项目的研究思路和方法，研究步骤、进度计划、中期成果等。

(四) 前期研究基础及资料准备情况，主要参考文献。

(五) 最终成果形式及考核目标。

七、经费预算

科研经费投入	教委资助金额（元）			
	其他经费来源及金额（元）			
	总经费合计			
科研经费支出	预算科目		金额（元）	计算根据及理由
	直接费用	会议费		
		差旅费		
		小型仪器设备费		
		材料费		
		出版/文献/信息 传播/知识产权费 用		
		劳务费		
		专家咨询费		
		其他支出		
	间接费用			

八、申请人所在单位的审查与保证

		盖 章:	
年	月		日

九、上海市教育委员会审核意见

		盖 章:	
年	月		日

